Garanti BBVA
Filo

HGS Geçiş hareketleri yalnızca Garanti BBVA'dan alınan cihazlar için gösterilmektedir.

• HGS Yönetimi hizmeti Garanti BBVA Filo'dan alınmadıysa, HGS ürünü Garanti BBVA'dan alındıysa;

Yönetici ekranından **İşlemler** > **HGS Yetkilendirme**'ye girilir.

Yetki Verme Talebi'ne tıklayarak Garanti BBVA'nın Yetki Verme sayfasına geçiş yapılır.

• İlgili ekran görüntüsünde yer alan TC Kimlik numarası/ Müşteri Numarası ve **bireysel** bankacılık şifresi güvenlik amacıyla girilerek devam edilir.

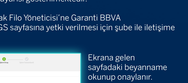
• İlgili ekranda Kurumsal seçlerek Kurumsal müşteri numarası (Firmanın Garanti BBVA müşteri numarası) girilir.

• Tüm plakaların gelmesi için "Tüm ürünlere yetki vermek istiyorum" seçilerek, yetki tipinde "Hareket Bilgileri" seçilir ve "Devam" butonu ile devam edilir.

ÖNEMLİ: Bu sayfayı yalnızca Garanti BBVA İnternet Şubesi' nde HGS Sayfasına yetkisi olan kişiler görüntüleyebilir. onun dışındaki kişilere yetkiniz bulunmamaktadır uyarısı gösterilmektedir.

Yetki verme işlemini yapacak Filo Yöneticisi'ne Garanti BBVA İnternet Bankacılığı'nda HGS sayfasına yetki verilmesi için şube ile iletişime geçilmelidir.

Ekrana gelen sayfadaki beyanname okunup onaylanır.



• Sayfa Garanti BBVA Filo internet şubeye yönlendirilir ve plakalar HGS Yetkilendirme sayfasına gelmiş olur.

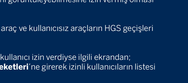
HGS Geçiş Hareketlerinin Görüntülenmesi;

• Yöneticinin HGS geçişlerini görüntüleyebilmesi için Kullanıcı tanımlamış olması gerekmektedir. Yönetici tarafından tanımlanan kullanıcının da yöneticisinin HGS geçişlerini görüntüleyebilmesine izin vermiş olması gerekmektedir.

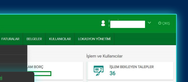
(Havuz araç, çok kullanıcılı araç ve kullanıcısız araçların HGS geçişleri görüntülenmemektedir.)

• Kullanıcılar tanımlıysa ve kullanıcı izin verdiyse ilgili ekrandan; **Sorgulamalar** > **HGS Hareketleri**'ne girerek izinli kullanıcıların listesi görüntülenebilir.

• İlgili ekranda izin veren kullanıcılar listelenmekte olup Detay kolonu altındaki ">" butonuna tıklayarak ilgili araca ilişkin HGS Hareketleri sayfasına erişilir.



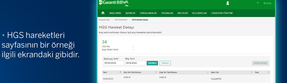
• HGS hareketleri sayfasının bir örneği ilgili ekrandaki gibidir.



• Kullanıcı tanımı yapılır. Kullanıcısı olmayan araçlar ekranda Kullanıcı tanımı yapılır. Kullanıcı tanımı yapılırken Araç Teslim tarihi girilmesi gerekmektedir.

HGS geçişleri araç teslim tarihinden sonraki tarihler için görüntülenebilir.

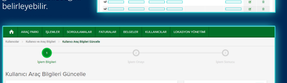
• Yönetici, Kullanıcı ve Araç Bilgileri Ekranı'nda aracın teslim tarihini değiştirerek HGS geçişlerinin hangi tarihlerde görüntülenebileceğini belirleyebilir.



Kullanıcı Sayfasında HGS Geçişi Görüntüleme ve Sorgu İzni Verme

• Kullanıcı tanımlandıktan sonra, İnternet Şube ya da Mobil uygulamadan Kullanıcı girişi yaparak ilgili ekranda **Ana Sayfa**'nın sol üstünde yer alan profil ikonundan **HGS Sorgulama İzni** menüsüne erişilir.

• Filo yöneticilerinin HGS hareketlerini görüntüleyebilmesi için araç kullanıcılarının yöneticilerine **HGS Sorgulama İzni** ekranından izin vermesi gerekmektedir.



• İzin verildiği takdirde HGS geçişleri yöneticiler tarafından görüntülenebilir, izin vermemesi durumunda sadece kullanıcı tarafından **Sorgulamalar** > **HGS Geçiş Hareketleri** sayfasından geçiş hareketleri görüntülenir.

• İlgili ekrandaki ">" butonuna tıklayarak ilgili araca ilişkin HGS Hareketleri sayfasına erişilir. HGS Hareket Detayı sayfasında araç teslim tarihinden itibaren bir tarih seçiliş filtrelenerek detaylar görüntülenebilir.